DIREZIONE DIDATTICA
2° CIRCOLO MARSCIANO
www.marsciano2circolo.it
Via F.M. Ferri, 2 – Ammeto 06055 Marsciano (PG)
Tel. 075/8742217 e Fax 0758747340 - e-mail: pgee042003@istruzione.it –
pec: pgee042003@pec.istruzione.it
C.F. 80007620547 - Cod. Min. PGEE042003
Codice Univoco Ufficio: UFFF7B

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)–
Codice identificativo Progetto: 10.2.2A -FDRPOC-UM- Let' s go with english and STEM
Codice Cup**: B74C22000310001**

CONTRATTO DI FORNITURA DEL SERVIZIO DI INSEGNAMENTO MADRELINGUA INGLESE per la realizzazione del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1- ***Codice identificativo Progetto:*** 10.2.2A -FDRPOC-UM- Let' s go with english and STEM
Codice Cup**: B74C22000310001**

CIG : ZF3379D117

Prot. N. 8238/IV.2 Marsciano, 01/09/2022

Il presente contratto è concordato e stipulato

TRA

La DirezionenDidattica Ammeto Secondo Circolo di Marsciano con sede in Marsciano , Via F.M. Ferri n. 2 codice fiscale: 80007620545 rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica pro-tempore prof.ssa Elvira Baldini nata a Teramo il 29.03.1961 e residente a Corciano in via E.De Amicis,12

E

l'Ente "HELP sas di Oliver Francis Page e C.", con sede in Perugia - cap 06128 - in via Michelangelo Iorio, 8 , rappresentato legalmente da Page Oliver Francis (c.f. PGALRF65B17Z114D), nato a Birmingham (U.K.) il 17.02.1965 e residente a Perugia in via Girolamo Tilli, 84;

PREMESSO

CHE la Direzione Didattica Ammeto Secondo Circolo di Marsciano **a**ttua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali **Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**Europei – Programma Operativo Nazionale di cui all'avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I.129/2018;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

VISTO l'avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza"

VISTA la trasmissione on-line in data 24/05/2022, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Progetto "LET'S GO WITH ENGLISH AND STEM", approvato dagli Organi Collegiali della Scuola, e l'inoltro del progetto/candidatura n. 1081009, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 75 del 06/12/2021, con la quale è stata approvata la revisione annuale del PTOF per il triennio 2019/2022;

VISTA la nota del MIUR prot. n. 6662 del 27/06/2022 di autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione/sottoazione 10.2.2A , codice identificativo progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione ed il relativo finanziamento di € 60.984,00;

VISTO la delibera del Collegio dei Docenti del 28 giugno 2022, in merito al progetto PON "Socialità, apprendimento e accoglienza" ed ai criteri di selezione dallo stesso Collegio Docenti individuati;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 28 giugno 2022, in merito al progetto PON "Socialità, apprendimento e accoglienza"

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 92 del 15/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO il Decreto Prot.n.7198/VI.3 del 13.07.2022 di formale assunzione a bilancio del finanziamento relativo al POC "Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" - Codice identificativo progetto:10.2.2A-FDRPOC-UM-Let's go with English and STEM

VISTO il Decreto dirigenziale di ammissione alunni ai moduli Prot.n.7442/II.C del 26.07.2022

VISTO il Regolamento di Istituto per il conferimento di incarichi individuali adottato dal Consiglio di Istituto il 15/02/2022 con delibera n.93;

VISTA la necessità di individuare esperti con competenze inerenti alle tematiche oggetto dei moduli;

VISTI i Manuali e le Disposizioni MIUR per l'avvio e la realizzazione dei progetti finanziatidai "Fondi Strutturali e di Investimento Europei (FSE) – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA la selezione di personale interno prot.n. 7488/IV.2 del 27 luglio 2022 andata deserta ;

VISTA la mancanza in Consip di convenzioni attive in data odierna che offrono i servizi richiesti

VISTO l'avviso di selezione Prot. n. 7714.II5 del 10/08/2022 per il reperimento di esperti esterni per i moduli del progetto di cui all'oggetto;

VISTO il decreto di costituzione della commissione di valutazione delle candidature Prot. 7961/II.5 del 25/08/2022;

VISTI i verbali della Commissione di valutazione riunitasi nei gg 25 agosto 2022 (Prot. n. 7989/IV.2 del 25/08/2022)

e 26 agosto 2022 (Prot. 7992/IV.2 del 26/08/2022)che fanno parte integrante della presente e seppur non materialmente allegati sono conservati agli atti del procedimento;

VISTA la determina del dirigente scolastico prot.n.7993II.5 del 26 agosto 2022 di approvazione dei verbali della commissione , pubblicazione della graduatoria provvisoria e proclamazione dei vincitori della selezione;

VISTA l'assenza di apposita convenzione CONSIP per il servizio di formazione lingua inglese;

VISTO che con determina del Dirigente scolastico prot.n. 8237 del 01.09.2022 è stata affidata la fornitura del servizio di insegnamento madrelingua inglese a Help sas di Oliver Francis Page e C. per n. 4 moduli formativi delle scuole primarie di Ammeto , Schiavo e Collepepe" per una spesa complessiva di Euro € (8.400,00 (IVA inclusa, se dovuta);

VISTO che l'Ente individuato ha nel proprio organico esperti madrelingua in possesso di titoli di studio appropriati e di esperienze di insegnamento rispondenti alle esigenze richieste;

VISTO che l'Ente accetta esplicitamente tutte le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTO che i contraenti sono consapevoli che eventuali e nuove e diverse indicazioni per la realizzazione dei progetti PON FSE potrebbero essere contenute nelle Disposizioni e Istruzioni ministeriali di prossima emanazione, e che dunque a dette indicazioni occorrerà comunque uniformarsi;

Tutto ciò premesso, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto, la Scuola e l'Ente, come innanzi rappresentati, convengono e stipulano quanto segue:

At. 1 - Oggetto

Help sas di Oliver Francis Page e C. si obbliga a fornire nelle sedi del della Direzione Didattica Ammeto Secondo Circolo di Marsciano il seguente servizio:

- n. 2 corso di lingua inglese per n. 30 ore di insegnamento modulo "Let's go with English" e"Let's go with English" 2 scuola primaria di Ammeto,
- n.1 corso di lingua inglese per n. 30 ore di insegnamento modulo 4 "Let's go with English" scuola primaria di Schiavo.
- N. 1 corso di lingua inglese per n. 30 ore di insegnamento modulo 5 "Let's go with English" scuola primaria di Collepepe

destinati nel corrente a.s. 2022/2023 a studenti delle classi terze e che saranno tenuti da esperti madrelingua qualificati incaricati dall'Ente e individuati:

1. nel dottor Oliver Francis Page Per il modulo della scuola primaria di Schiavo;
2. nella dottoressa Tamatha Vera Cheverez Per il modulo della scuola primaria di Schiavo;
3. nella dottoressa Silvia Zambon Per il modulo della scuola primaria di Ammeto;
4. nella dottoressa Giulia Page Per il modulo della scuola primaria di Ammeto;
5. nella dott.ssa Megan Wilkinson per il modulo della scuola primaria di Ammeto

I cui curricula sono stati attentamente valutati.

Art. 2 - Durata dell'incarico

Il presente contratto è valido esclusivamente per il corrente a.s. 2022-23 ai fini dello svolgimento delle attività di formazione linguistica inglese come da calendarizzazione delle attività che saranno concordate tra la Direzione Didattica Ammeto Secondo Circolo di Marsciano e "Help sas di Oliver Francis Page e C.".

Art. 3 - Obblighi

Help SAS di Oliver Francis Page e C. si obbliga a fornire alla Direzione Didattica Ammeto Secondo Circolo di Marsciano n. 3 corsi di Lingua inglese, della durata complessiva di n. 90 ore da tenersi nelle sedi delle scuole primarie sopraindicate in orario pomeridiano, assicurando l'intervento didattico di docenti di madrelingua inglese in possesso di titoli di studio appropriati e di esperienze di insegnamento idonei al conseguimento degli obiettivi previsti dai moduli formativi nn. del progetto "Let's go with English ". I docenti madrelingua, individuati : nella dottoressa Tamatha Vera Cheverez , nel dottor Oliver Francis Page, nella dottoressa Silvia Zambon, nella dottoressa Giulia Page, nella dott.ssa Megan Wilkinson assicureranno lo svolgimento delle seguenti attività:

- Partecipano a riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento
- Nei casi di presenza di 2 esperti elabora e/o rielabora il proprio piano di attività in coordinamento con l'altro esperto
- Elabora un piano di massima da cui si evincano obiettivi che si intendono perseguire e attività che ci si propone di attuare;

- Individua metodologie didattiche appropriate e coerenti con le indicazioni del progetto e le esplicita nel piano di cui sopra, nel quale dovrà anche essere data un'indicazione di massima sul prodotto finale;
- Predispone materiali didattici e ne lascia alla scuola il diritto al riuso;
- Sostiene i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze;
- Monitora, analizza e valuta il feed back (almeno a metà percorso e alla fine) delle attività svolte ai fini della rielaborazione e verifica del percorso svolto in presenza;
- Svolge gli interventi secondo la durata e il calendario stabilito;
- Predispone un archivio con i materiali utilizzati e i prodotti degli alunni secondo quanto previsto dal progetto

Entro cinque giorni dalla conclusione dell'incarico, l'esperto madrelingua presenterà una **relazione scritta** sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.

La Direzione Didattica Ammeto Secondo circolo di Marsciano si obbliga, da parte sua, a garantire tutti i servizi occorrenti all'esperto madrelingua per l'espletamento della sua attività di docenza.
La Direzione Didattica Ammeto Secondo circolo di Marsciano si impegna a corrispondere all'Ente, in ragione dell'attività di docenza effettivamente prestata, il corrispettivo economico di cui al successivo art. 6.

Art. 4 - Durata ed efficacia del contratto

Il presente contratto avrà efficacia dalla data della sua stipula e secondo il calendario stabilito dall' Istituto, fino a conclusione del progetto, comunque non oltre il 20 dicembre 2019, salvo eventuale possibile proroga.
I corsi si svolgeranno nel mese di settembre 2022 nei giorni 1,2,5,6,7,8 dalle ore 15,00 alle ore 19,00 e il 12 e 13 dalle ore 15,00 alle ore 18,00

Art. 5 - Assenze degli esperti madrelingua

Eventuali assenze dell'esperto madrelingua dovranno essere tempestivamente comunicate alla Direzione Didattica Ammeto Secondo circolo di Marsciano con nota scritta, per consentire il conseguente adattamento del calendario delle attività formative. In caso di assenza improvvisa dell'esperto madrelingua, tale da non consentire l'aggiornamento del calendario, la Direzione Didattica Ammeto Secondo Circolo di Marscianio non corrisponderà all'Ente la quota di pagamento relativa al numero di ore di docenza non prestate dall'esperto madrelingua.

Art. 6 - Compenso

L'Istituto, a fronte delle attività svolte dai docenti esperti esterni madrelingua per conto di Help sas di Oliver Francis Page e C. per n. 30 ore di insegnamento complessive per modulo al costo orario omnicomprensivo di € 70,00 all'ora, si impegna a corrispondere a Help sas di Oliver Francis Page e C. il compenso di € 2.100,00 (duemilacento/00 euro) totali omnicomprensive ovvero al lordo di tutte le ritenute fiscali per ciascuno dei moduli per un totale di € 8.400,00.
Il pagamento sarà effettuato esclusivamente a seguito emissione fattura elettronica, come previsto dal Decreto MEF n. 55/2013 approvato ai sensi dell'articolo1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n.244.
La fattura dovrà contenere i seguenti dati: Progetto 10.2.2A -FDRPOC-UM- Let' s go with english and STEM, codice univoco ufficio della Direzione Didattica Ammeto Secondo circolo di Marsciano **UFFF7B** , codice CUP **B74C22000310001** e CIG ZF3379D117 e verrà liquidata entro 30 giorni, a seguito controllo e ulteriori verifiche in ordine alla regolarità del DURC e della non inadempienza della scuola, ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/73.

Secondo le disposizioni dell'art. 32 comma 14 del Codice dei contratti, la Scuola Help sas di Oliver Francis Page ha l'obbligo di inserire in fattura il nominativo degli esperti che hanno prestato il servizio, le ore di incarico attribuite e il costo orario che a ciascuno è stato riconosciuto.

Help sas di Oliver Francis Page e C. si impegna a comunicare all'Istituto tempestivamente ogni variazione riguardante i dati contenuti nei documenti di rito già presentati e caricati nell'apposita piattaforma.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se ogni modulo verrà effettivamente svolto e la retribuzione avverrà solo per le ore effettivamente prestate.

Il compenso dovuto sarà liquidato a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

L'Ente assume – ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 – tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e si obbliga a rispettare il Patto di integrità sottoscritto con il Direzione Didattica Ammeto Secondo circolo di Marsciano in materia di prevenzione della corruzione.

All'Ente, in caso di interruzione del corso per qualsiasi motivo non imputabile all'Amministrazione, saranno corrisposte solo le competenze effettivamente spettanti. Ove le attività dovessero interrompersi per qualsiasi ragione imputabile a Help sas di Oliver Francis Page e C., la Direzione Didattica Ammeto Secondo Circolo di Marsciano è da ritenersi esonerato da ogni e qualsivoglia obbligo economico per le prestazioni non fornite.

In caso di mancata frequenza dei Corsi da parte degli allievi, tale da determinare la chiusura anticipate di uno o più corsi gli importi da corrsispondere andranno rimodulati in base alle ore già effettivamente svolte e ai corsi ancora attivi.

Nel caso invece di chiusura anticipate di tutti i corsi per mancata frequenza degli allievi , il presente contratto deve ritenersi risolto a far data dall'ultimo giorno di presenza degli studenti del corso.

Art. 7 - Responsabilità verso terzi

La Direzione Didattica Ammeto Secondo circolo di Marsciano non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni da questi ultimi assunti con Help sas di Oliver Page e C. relativi allo svolgimento dell'attività di docenza di cui al presente contratto.

Art. 8 - Cessione del contratto

È fatto divieto all'Ente di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 9.

Art. 9 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione della presente convenzione deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambi le parti.

Art. 10 - Risoluzione e recesso

Oltre che per la clausola risolutiva espressa in caso di eventuale violazione del Patto di integrità, in caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dalla Direzione Didattica Ammeto Seconodo Circolo di Marsciano.

In ogni caso, la Direzione Didattica Ammeto Seconodo Circolo di Marsciano si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 5 giorni di preavviso rispetto alla data di recesso.

Art. 11 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 C.C., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di risoluzione del presente contratto Help sas di Oliver Page e C. dovrà far pervenire entro il termine indicato dalla Direzione Didattica Ammeto Seconodo Circolo di Marsciano tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art. 12 – Obblighi di vigilanza

Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive, l'esperto/a si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad esso/a affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente contratto.

Art. 13 - Copertura assicurativa

L'Ente garantisce che gli esperti madrelingua sono coperti da adeguata polizza assicurativa per infortuni professionali ed extra-professionali e che comunque i medesimi esperti hanno rapporto di lavoro con lo stesso Help sas di Oliver Page e C. che ha assolto a ogni obbligo previdenziale e assicurativo e comunque inerente al detto rapporto di lavoro.

Art. 14 – Foro competente

Sono a carico del contraente tutte le spese di stipula del contratto nonché quelle fiscali dovute secondo legge. Il presente contratto ha valore di scrittura privata ed è soggetto a registrazione in caso d'uso, a spese della parte richiedente la registrazione. E' altresì esente da bollo ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 36 del 05/02/2002.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Perugia.

Art. 15 – Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione di dati personali delle persone fisiche (di seguito "Regolamento"), si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. La informiamo inoltre che può prendere visione dell'informativa completa ai sensi dell'Art.13 del suddetto Regolamento e dei suoi diritti collegandosi al sito internet dell'Istituzione Scolastica. In ogni momento può rivolgersi a questa Istituzione scolastica per comunicare eventuali variazioni dei suoi dati o per esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento. Sottoscrivendo il presente contratto, Lei dichiara di aver letto la suddetta informativa e si impegna a trattare i dati personali di cui può venire a conoscenza nel corso del suo incarico solo limitatamente alle operazioni essenziali per svolgere l'incarico conferito. Dovrà trattare i dati conformemente alle istruzioni che saranno impartite dal Titolare e non potrà in nessun caso effettuare trattamenti autonomi né comunicare i dati ad altri soggetti, se non secondo le istruzioni ricevute. Ogni trattamento di dati personali da Lei posto in essere all'interno dell'istituzione scolastica dovrà essere rispettoso di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trattamento di dati personali.

Art. 16- Codice di comportamento

L'esperto/a dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04/06/2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

Il contraente è altresì vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute nell'espletamento dell'incarico, nonché al rispetto del Codice Deontologico in materia di privacy e sicurezza.

Art. 17- Norme di rinvio

Le clausole del contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in Leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per "Help sas di Oliver Francis Page e C."

Il legale rappresentante
Oliver Francis Page
Firmato digitalmente

Per la Direzione Didattica Ammeto
Secondo circolo di Marsciano
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elvira Baldini
Firmato digitalmente